

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 39 «Юбилейный» города Смоленска

ПРИНЯТА
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 39
«Юбилейный»
протокол от 30.08.2022 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ «Детский
сад № 39 «Юбилейный»
Н. И. Усачева
приказ от 30.08.2022 № 176



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении самообследования
муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
«Детский сад № 39 «Юбилейный»
города Смоленска

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении самообследования муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 39 «Юбилейный» города Смоленска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и порядок проведения самообследования муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 39 «Юбилейный» города Смоленска (далее – ДООУ).

1.2. Нормативной правовой основой настоящего Положения является:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

1.3. Положение принимается на педагогическом совете ДООУ, утверждается приказом заведующего ДООУ, вступает в силу с 01.03.2015 года, действует до принятия нового.

2. Цели проведения самообследования

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДООУ.

2.2. Подготовка отчета по результатам самообследования (далее – Отчет).

3. Порядок проведения самообследования

3.1. К проведению самообследования привлекаются: заведующий ДООУ, заведующий хозяйством, старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог.

3.2. Процедура самообследования включает следующие этапы:

3.2.1. планирование и подготовка работ по самообследованию ДООУ;

3.2.2. организация и проведение самообследования в ДООУ;

3.2.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

3.2.4. рассмотрение отчета на педагогическом совете ДООУ.

3.3. Самообследование проводится ДООУ ежегодно в период с 1 августа по 21 августа текущего года с последующим составлением Отчета.

3.4. Отчет составляется по состоянию на 1 августа текущего года.

3.5. Размещение Отчета на официальном сайте ДООУ в сети “Интернет” и направление его учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

4. Структура Отчета

4.1. Отчет включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ДООУ, подлежащей самообследованию.

4.2. Анализуются следующие показатели деятельности ДООУ:

4.2.1. оценка образовательной деятельности:

– общая численность обучающихся (воспитанников), осваивающих образовательную программу дошкольного образования / удельный вес численности обучающихся (воспитанников) в общей численности обучающихся (воспитанников), получающих услугу по присмотру и уходу / удельный вес численности обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья в общей численности обучающихся (воспитанников), получающих услуги по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии, по освоению основной образовательной программы дошкольного образования, по присмотру и уходу;

– общая численность обучающихся (воспитанников) в возрасте до 3 лет / от 3 до 8 лет;

– анализ выполнения годовых задач;

– анализ здоровья обучающихся (воспитанников) на основе анализа выполнения муниципального задания по показателям: охват обучающихся (воспитанников) дошкольным образованием, уровень заболеваемости обучающихся (воспитанников), доля выполнения натуральных норм по основным продуктам питания, доля посещения одним обучающимся (воспитанником);

– результаты коррекционной работы;

– результаты работы по дополнительному образованию;

– оценка содержания и качества сформированности предпосылок учебной деятельности на этапе завершения дошкольного образования;

– результаты взаимодействия ДООУ с семьей и общественностью;

4.2.2. оценка системы управления:

– анализ нормативного правового обеспечения;

– анализ финансового обеспечения;

– анализ инфраструктуры:

общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность в расчете на одного воспитанника (кв.м);

площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности;

наличие физкультурного, музыкального залов;

наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность обучающихся (воспитанников) на прогулке;

– результативность контрольной деятельности;

– результаты контроля надзорных органов;

4.2.3. оценка качества кадрового обеспечения:

– анализ качественного педагогического состава

по образованию:

удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование;

удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля);

удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование;

удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля);

по результатам аттестации:

удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе высшая, первая;

по педагогическому стажу работы:

удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: до 5 лет / свыше 30 лет;

по возрасту:

удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет / от 55 лет;

– доля педагогического состава, повысившего свою квалификацию:

удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной, осуществляемой в ДООУ деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников;

удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников;

– анализ количественного состава педагогических работников (укомплектованность кадрами): наличие в ДООУ музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, учителя-логопеда, педагога-психолога;

4.2.4. оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;

4.2.5. оценка качества материально-технической базы.